



Образец на публична покана по чл. 51от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "Дебулко" ООД		
Адрес: бул. "Ботевградско шосе" 260		
Град: София	Пощенски код: 1839	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Милена Първанова Първанова, Петър Василев Василев- Управители	Телефон: 0888703887	
Електронна поща: projects@debulco.bg	Факс: 02 9454419	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.debulco.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 25.11 Производство на метални конструкции и части от тях (код по КИД – 2008)
---	--

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.001-0682-C01 „Подобряване на енергийната ефективност на „Дебулко“ ООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Дебулко“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Област Софийска/ Община Елин Пелин /село Мусачево/ ул. "Сердика" 1 код NUTS: BG412	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:
 „Доставка и въвеждане в експлоатация на следния дълготраен материален актив:
 Лазерна машина за рязане на тръби -1 брой (мярка 1)“

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):
 (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)
42610000-5 Лазерни обработващи машини и роботизирани центрове за обработка на материали

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Лазерна машина за рязане на тръби -1 брой (мярка 1) X 1500000 лева = 1500000 лева без ДДС

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 1500000 лева без ДДС

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 месеца или дни: □□□□ (от сключване на договора), но не по-дълъг от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
По настоящата процедура се изисква гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за доставка. Счита се за отказ от сключване на Договора за доставка, когато участникът в процедурата не внесе определената гаранция за добро изпълнение преди крайния срок за подписване на договора. Внасянето на гаранцията се доказва с представяне на документи за внесена гаранция за добро изпълнение – оригинал на банкова гаранция в полза на „Дебулко“ ООД или заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ копие от преводно нареждане за извършения банков превод в полза на „Дебулко“ ООД или вносна бележка по долупосочената банкова сметка на „Дебулко“ ООД. Когато кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

Банка: Уникредит Булбанк АД
IBAN: BG31UNCR70001522559333
BIC: UNCRBGSF

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането се извършва по посочената от изпълнителя банкова сметка по следната схема:

- **Авансово плащане - 25% от стойността на договора за доставка, в срок до 8 календарни месеца след подписване на договора за доставка и издаването на оригинална фактура от изпълнителя.**

- **Междинно плащане - 60% от стойността на договора за доставка, в срок до 15 календарни дни след издаването на оригинална фактура от изпълнителя и приключена доставка на дълготрайния материален актив, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.**

- **Окончателно плащане - 15% от стойността на договора за доставка, в срок до 15 календарни дни след издаването на оригинална фактура от изпълнителя и приключена доставка и въвеждане в експлоатация на дълготрайния материален актив, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.**

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*

Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл.10 от ПМС 160/01.07.2016 г. след взаимно писмено съгласуване на промените между Възложителя и Изпълнителя.

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да не

Ако да, опишете ги:

Доставчикът се задължава да извърши всички допълнителни дейности, свързани с транспорта, монтажа и въвеждането в експлоатация на дълготрайния материален актив за своя сметка.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г.
3. Други документи (ако е приложимо). **Не е приложимо**

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11от ПМС№160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>Общият оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е най-малко равен на 2 пъти прогнозната стойност на процедурата.</p>
---	---

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1) Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, еднакви или сходни (т.е. близки по функционалност и приложение) с предмета на поръчката с този в настоящата процедура, за която се кандидатства, включително стойностите, датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение (референции) във връзка с всеки такъв договор.</p> <p>2) Декларация, че кандидатът е производител на оферирания дълготраен материален актив или Договор за представителство или Оторизационно писмо или друг документ издаден от производителя на оферирания дълготраен материален актив, от който е видно,</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1) Кандидатът трябва да е изпълнил успешно поне 2 договора за доставка на дълготраен материален актив, еднакъв или сходен (т.е. близък по функционалност и приложение) с този от настоящата процедура, за която кандидатства, изпълнени през последните 3 години (преди датата на подаване на офертата) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, за което представя и препоръки за добро изпълнение (референции) във връзка с всеки такъв договор.</p> <p>2) Кандидатът трябва да е производител на оферирания дълготраен материален актив или първи доставчик имащ право да продава/предлага съответния дълготраен материален актив.</p>
---	---

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.001-0682-C01 „Подобряване на енергийната ефективност на „Дебулко“ ООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Дебулко“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

че кандидатът е първи доставчик имащ право да продава/предлага съответния дълготраен материален актив – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл

оптимално съотношение качество – цена
 показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%	4. Време за отстраняване на повреда на място	5%
2. Гаранционен срок	55%	5. Срок на извънгаранционен сервиз	5%
3. Време за реакция при възникнал проблем	5%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

BG16RFOP002-3.001-0682-C01

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: **25/05/2018** (dd/mm/yyyy)

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата

----- www.eufunds.bg -----
Проект BG16RFOP002-3.001-0682-C01 „Подобряване на енергийната ефективност на „Дебулко“ ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Дебулко“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

2. www.debulco.bg - (интернет адреса на възложителя- когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: **6 (шест)** или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: **28/05/2018** (dd/mm/yyyy)

Час: **10:00** часа

Място (когато е приложимо): „Дебулко“ ООД в гр. София, бул. "Ботевградско шосе" 260

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

B. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

B. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, еднакви или сходни (т.е. близки по функционалност и приложение) с предмета на

www.eufunds.bg

Проект BG16RFOP002-3.001-0682-C01 „Подобряване на енергийната ефективност на „Дебулко“ ООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Дебулко“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

поръчката с този в настоящата процедура, за която се кандидатства, включително стойностите, датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение (референции) във връзка с всеки такъв договор.

2. Декларация, че кандидатът е производител на оферирания дълготраен материален актив или Договор за представителство или Оторизационно писмо или друг документ издаден от производителя на оферирания дълготраен материален актив, от който е видно, че кандидатът е първи доставчик имащ право да продава/предлага съответния дълготраен материален актив – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.